

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- PRIMAR -

DISPOZIȚIA
Nr. 8 din 25.01.2023

privind convocarea Consiliului Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară, în dată de **31.01.2023, ora 19⁰⁰**, la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj

Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- Având în vedere:

- prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134-136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b), art. 240, art. 243 alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Articolul 1: (1) Se convoacă în ședință ordinară a Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în data de **31.01.2023, ora 19⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

(2) Ședința ordinară a Consiliului local Lelești, Județul Gorj se va desfășura cu participarea fizică a membrilor Consiliului local Lelești.

Articolul 2: Se stabilește proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Articolul 3: Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi puse la dispoziție fiecărui membru și comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Lelești, prin mijloace electronice (aplicația whatsapp), prin grija Secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Articolul 4: Membrii Consiliului local Lelești și comisiile de specialitate pot să formuleze și să depună amendamente la proiectele de hotărâri înscrise în proiectul ordinii de zi a ședinței, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare.

Articolul 5: Prezenta dispoziție se va transmite Instituției Prefectului-Județul Gorj, în vederea exercitării controlului de legalitate și va fi adusă la cunoștință publică de către Secretarul general al Comunei Lelești prin publicare la sediul și pe site-ul instituției: www.primarialelesti.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ



Contrasemnează,
Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



PROIECTUL ORDINII DE ZI A ȘEDINȚEI ORDINARE A CONSILIULUI LOCAL LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ DIN DATA DE 31.01.2023, ORA 19⁰⁰

1. Proiect de hotărâre privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 31 din 29 iunie 2022* privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 37 din 20 iulie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
5. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 43 din 28 septembrie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul comunei Lelești, județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
7. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local Lelești, județul Gorj, pentru perioada februarie 2023-aprilie 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
8. Raport privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav în semestrul II, anul 2022.
Răspunde: Primarul comunei Lelești, județul Gorj
9. Diverse

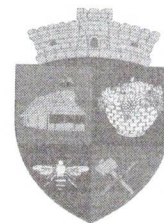
Primar,
Vasile-Laurențiu TURCILĂ



Contrasemnează,
Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. *455* din 25/01/ 2023

PROCES VERBAL
Încheiat azi: 25/01/ 2023

Subsemnații:

- Bogdan Ligia-Daciana, Secretarul general al Comunei Lelești,
- Drăgan Ileana-Monica, Consilier superior în cadrul Primăriei Lelești,

azi data de mai sus, am procedat la afișarea/publicarea Dispoziției Primarului Comunei Lelești cu nr. 8 din 25.01.2023 privind convocarea Consiliului local Lelești în ședință ordinară în data de 31.01.2023, ora 19⁰⁰.

Afișarea/publicarea dispoziției s-a făcut la intrarea în sediul Primăriei și Consiliului local Lelești, precum și pe site-ul instituției: www.primarialelesti.ro.

Invitația de participare la ședință și materialele înscrise în proiectul ordinii de zi au fost puse la dispoziția fiecărui membru al Consiliului local Lelești, Județul Gorj, prin mijloace electronice (aplicația whatsapp).

Drept pentru care am încheiat prezentul proces verbal.

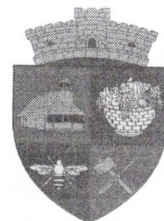
Secretar general,
Jr. Bogdan Ligia-Daciana



Consilier superior,
Drăgan Ileana-Monica



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 456 din 25/01/2023

CONVOCATOR

DISPOZITIA PRIMARULUI COMUNEI LELEȘTI NR. 8 din 25.01.2023
privind convocarea Consiliului Local Lelești, Județul Gorj în ședință
ordinară, în data de 31.01.2023, ora 19⁰⁰ la sediul Primăriei Lelești, situat
în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, în sala
de consiliu, a fost transmisă persoanelor de mai jos prin utilizarea
mijloacelor electronice (aplicația whatsapp)

CONSILIERI LOCALI :

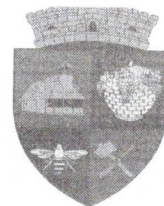
Nr. crt.	Numele și prenumele membrului consiliului local
1	ROTARU DUMITRU-ADRIAN
2	GIORGI NICOLAE-MARIAN
3	LĂSCĂTEU NICOLAE
4	MĂRGULESCU COSMINA
5	POPEANGĂ CONSTANTIN-SILVIU
6	POPEANGĂ NICOLAE
7	POPESCU GHEORGHE
8	CARACAȘ MARIUS-PETRE
9	CROICU DUMITRU
10	TALABĂ DUMITRU
11	TIȚA CONSTANTIN-IONUȚ

Secretar general,
Jr. Bogdan Ligia-Daciana





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 457 din 25 /01/ 2023

CĂTRE,
- TOȚI MEMBRII CONSILIULUI LOCAL LELEȘTI

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 8 din 25.01.2023 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară ce va avea loc în data de **31.01.2023, ora 19⁰⁰** la sediul Primăriei Lelești, situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, în sala de consiliu.

Vă transmitem atașat Dispoziția nr. 8 din 25.01.2023, însoțită de proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare și a tuturor materialelor înscrise pe proiectul ordinii de zi.

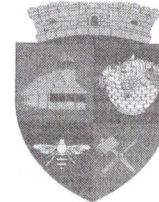
Totodată, vă aducem la cunoștință că aveți posibilitatea să formulați și să depuneți amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise în proiectul ordinii de zi.

Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. **458** din 25/01/ 2023

CĂTRE,
Domnul ROTARU DUMITRU-ADRIAN

Comisia pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii, liniștii publice și a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local Lelești

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 8 din 25.01.2023 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară ce va avea loc în data de **31.01.2023, ora 19⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței ordinare, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiect de hotărâre privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 31 din 29 iunie 2022* privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 37 din 20 iulie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
5. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 43 din 28 septembrie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul comunei Lelești, județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
7. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local Lelești, județul Gorj, pentru perioada februarie 2023-aprilie 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
8. Raport privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav în semestrul II, anul 2022.
Răspunde: Primarul comunei Lelești, județul Gorj
9. Diverse

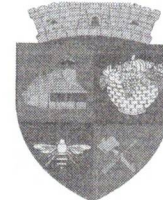
Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. **459** din 25/01/ 2023

CĂTRE,
Domnul GIORGI NICOLAE-MARIAN

- Președintele Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunala, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului local Lelești

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 8 din 25.01.2023 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară ce va avea loc în data de **31.01.2023, ora 19⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței ordinare, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiect de hotărâre privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 31 din 29 iunie 2022* privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 37 din 20 iulie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
5. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 43 din 28 septembrie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
6. **Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul comunei Lelești, județul Gorj**
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
7. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local Lelești, județul Gorj, pentru perioada februarie 2023-aprilie 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
8. **Raport privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav în semestrul II, anul 2022.**
Răspunde: Primarul comunei Lelești, județul Gorj
9. Diverse

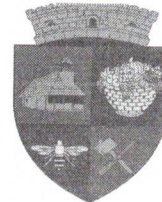
Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. **460** din 25/01/ 2023

CĂTRE,
Domnul TIȚA CONSTANTIN-IONUȚ

- Președintele Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, munca și protecție socială, protecție copii, tineret și sport din cadrul Consiliului local Lelești

Prin prezenta vă facem cunoscut că prin Dispoziția nr. 8 din 25.01.2023 emisă de Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu, a fost convocat Consiliul Local Lelești, Județul Gorj în ședință ordinară ce va avea loc în data de **31.01.2023, ora 19⁰⁰ la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj.**

Vă transmitem atașat următoarele proiecte de hotărâri și referatele de aprobare a proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare, ce intră în competența de activitate a comisiei de specialitate, în vederea emiterii avizelor la proiectele de hotărâri cu rugămintea de a le transmite Secretarului general al Comunei Lelești anterior ședinței ordinare, pentru a asigura transmiterea acestora către membrii Consiliului local Lelești, cel mai târziu înainte de adoptarea ordinii de zi, conform art. 141 alin. (12) din Codul administrativ:

1. Proiect de hotărâre privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
3. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 31 din 29 iunie 2022* privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
4. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 37 din 20 iulie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
5. Proiect de hotărâre privind îndreptarea erorii materiale strecurate în *HCL nr. 43 din 28 septembrie 2022*
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul comunei Lelești, județul Gorj
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
7. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local Lelești, județul Gorj, pentru perioada februarie 2023-aprilie 2023
Inițiator: Primar Turcilă Vasile Laurențiu
8. Raport privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav în semestrul II, anul 2022.
Răspunde: Primarul comunei Lelești, județul Gorj
9. Diverse

Cu stimă,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă



Secretar general,
Ligia-Daciana BOGDAN



HOTĂRÂRE NR.

privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023

**Consiliul Local Lelești, județul Gorj:
Avand in vedere:**

- Referatul de aprobare la Proiectul de hotărâre privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023- inițiat de Primarul comunei Lelești, județul Gorj – domnul Turcilă Vasile Laurențiu;
- Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023;
- Statutul „ADIS” Gorj cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.133/29.09.2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separate și transport separat deșuri municipale din 40 localități din județul Gorj nr.555/29.12.2022 încheiat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj cu Societatea POLARIS M. HOLDING S.R.L.;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj nr.558/29.12.2022, înregistrată la Primăria Lelești, județul Gorj sub nr.6070/29.12.2022;
- Hotărârea Adunării Generale a ADIS Gorj nr 2/13.01.2023;
- Hotărârea Adunării Generale a ADIS Gorj nr 3/13.01.2023.
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Lelești, Județul Gorj;

În temeiul art.139 alineatul 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se însușesc tarifele pentru prestarea serviciului de salubritate conform Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separate și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județul Gorj nr. 555/29.12.2022 încheiat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj cu Societatea POLARIS M. HOLDING S.R.L. și adresei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj nr. 558/29.12.2022, înregistrată la Primăria comunei Lelești, județul Gorj sub nr. 6070/29.12.2022.

Art.2. Se aprobă Regulamentul privind instituirea taxei speciale de salubritate în cadrul ADIS Gorj, precum și tarifele și taxa de salubritate pentru anul 2023 după cum urmează:

- pentru activitatea de colectare și transport separate a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale pentru anul 2023, pentru beneficiarii casnici respectiv 11 lei cu TVA inclus /persoană/lună;
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separate a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale pentru beneficiarii non-casnici: 205,52 lei/mc fără TVA;
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separate a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: 154,18 lei/mc fără TVA;
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separate a deșeurilor voluminoase: 242,46 lei/mc fără TVA;
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separate a deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora: 436,98 lei/mc fără TVA;
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separate a deșeurilor abandonate pe domeniul public: 315,83 lei/mc fără TVA;
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separate a deșeurilor provenite de la evenimente: 273,45 lei/mc fără TVA.

Art.3 Se împuternicește dl primar Turcilă Vasile-Laurențiu, prin aparatul de specialitate al primarului, respective compartimentul financiar, contabilitate, salarizare, impozite și taxe să ducă la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

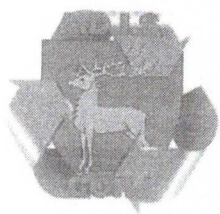
Art.4. Hotărârea se va comunica, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de reglementările legale în vigoare, Instituției Prefectului - Județul Gorj, în scopul exercitării controlului de legalitate, Compartimentului Financiar Contabil, Taxe și Impozite și primarului Comunei Lelești, județul Gorj. Hotărârea se va aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul instituției, pe pagina de internet a comunei și în Monitorul Oficial Local.

Hotărârea a fost adoptată de Consiliul local al Comunei Lelești, Județul Gorj în ședința extraordinară din data de 31 ianuarie 2023, cu un număr de _ voturi „pentru”, _ voturi „împotriva”, _ „abțineri”, exprimate din numărul total de _ consilieri prezenți la ședință și totalul de 11 consilieri în funcție.

Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu

Avizează pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana





JUDEȚUL GORJ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE GORJ – ADIS GORJ

Gorj, Târgu-Jiu, str. Victoriei, nr. 4, cp 210165, tel.0253/216.132, fax. 0253/216.132, e-mail: adisgorj@gmail.com.

Nr. 558 din 29.12.2022



Către,

Membri Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubrizare Gorj-ADIS GORJ.

În urma negocierii cu operatorul de salubritate S.C. Polaris M Holding S.R.L vă comunicăm că tarifele pentru prestarea serviciului de salubritate sunt:

- a) $T_{es\ rezidual}$ = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale: 587,21 lei/tonă fără TVA;
- b) $T_{es\ reciclabile}$ = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: 667,18 lei/tonă fără TVA;
- c) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, tarif exprimat în 969,83 lei/tonă fără TVA;
- d) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora 445,90 lei/tonă fără TVA;
- e) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public tarif respectiv 902,37 lei/tonă fără TVA;
- f) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente respectiv 781,29 lei/tonă fără TVA.

Tarifele ce urmează fie facturate de către ADIS Gorj începând cu data de 01.01.2023 pentru utilizatorii casnici și non-casnici sunt următoarele:

- tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale pentru beneficiarii casnici tariful este de **9,25 lei fără TVA** (acest tarif cuprinde colectarea și transportul desparat a deșeurilor reziduale, cât și colectarea și transportul separat a deșeurilor reciclabile);

- tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale pentru beneficiarii non-casnici: **205,52 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: **154,18 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase: **242,46 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora: **436,98 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public: **315,83 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente: **273,45 lei/mc fără TVA.**

Pentru utilizatorii casnici administrațiile publice locale vor institui taxă specială de salubritate, urmând ca factura să fie emisă către UAT.

Totodată, în cadrul ședinței de Consiliu Director s-a stabilit ca numărul de persoane ce urmează să fie facturat de către ADIS Gorj către fiecare administrație publică locală să fie cel de la statistică, din care se va scade zece la sută.

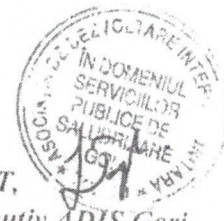
Atașem prezentei adrese numărul de persoane ce urmează să fie facturat fiecărei administrații publice locale în parte, conform datelor trimise de către Direcția de Statistică Gorj.

Director executiv,

Luis Popa



Anexa I la adresa nr. 558 / 29.12.2022



AVIZAT,
Director Executiv ADIS Gorj
LUIS IONUȚ POPA

Nr. crt.	Denumire UAT	Număr locuitori Statistică 2022	Număr locuitori Statistică - 10%
1	Rovinari	12765	11488
2	Aninoasa	3647	3282
3	Arcani	1293	1163
4	Alimpești	1686	1517
5	Albeni	2727	2454
6	Bălănești	2020	1818
7	Bolboși	3101	2791
8	Borăscu	3074	2766
9	Bălteni	7369	6632
10	Baia de Fier	4100	3690
11	Bengești-Ciocadia	3141	2826
12	Bumbești-Pitic	2008	1807
13	Brănești	2193	1973
14	Bustuchin	3218	2896
15	Calnic	2195	1975
16	Căpreni	1918	1726
17	Crușeț	2961	2665
18	Crasna	4586	4127
19	Dănciulești	1788	1609
20	Dănești	3693	3324
21	Drăgulești	4878	4390
22	Fărcășești	3022	2720
23	Godinești	1901	1710
24	Ionești	2215	1993
25	Lelești	1686	1517
26	Negomir	3361	3025
27	Ploșoru	6424	5781
28	Prigoria	2737	2463
29	Polovragi	2637	2373
30	Roșia de Amaradia	2947	2676
31	Stejari	2239	2015
32	Stoina	2124	1912
33	Săcelu	1301	1171
34	Schela	1644	1480
35	Scoarța	4614	4153
36	Stănești	2166	1949
37	Telești	2717	2445
38	Tismana	6648	5983
39	Tântăreni	5491	4942
40	Urdari	2998	2698
	TOTAL	133.233	119.925

CĂTRE,
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor
Publice de Salubritate Gorj – ADIS GORJ

Urmare adresei dumneavoastră înregistrată la noi la numărul de mai sus, vă comunicăm datele solicitate, în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	LOCALITATEA	Populația după domiciliu *) la 01 IULIE 2022 ¹⁾
1	TOTAL	345835
2	77812 MUNICIPIUL TARGU JIU	92229
3	78141 MUNICIPIUL MOTRU	20408
4	79308 ORAS BUMBESTI-JIU	9129
5	78258 ORAS NOVACI	5506
6	82895 ORAS ROVINARI	12765
7	78329 ORAS TARGU CARBUNESTI	8455
8	78454 ORAS TICLENI	4424
9	82430 ORAS TISMANA	6648
10	82617 ORAS TURCENI	7836
11	78472 ALBENI	2727
12	78542 ALIMPESTI	1686
13	78604 ANINOASA	3647
14	78668 ARCANI	1293
15	78711 BAIA DE FIER	4100
16	78748 BALANESTI	2020
17	77910 BALESTI	7440
18	79004 BALTENI	7369
19	78828 BARBATESTI	1487
20	78873 BENGESTI-CIOCADIA	3141
21	78926 BERLESTI	1912

***) PRECIZARI METODOLOGICE:**

Populația stabilă este o serie "stinsă", conform metodologiei europene nu se mai calculează, acesta este motivul pentru care nu se mai regăsește în baza de date Tempo-online și se regăsește acum seriile de "populație rezidentă" și "populație după domiciliu"

În funcție de scopul dorit, utilizatorul poate folosi indicatorul statistic "populație", astfel:

- **populație rezidentă** (detaliată până la nivel de județ, serii semestriale pe țară începând cu anul 2002 și serii semestriale la nivel de macroregiune, regiune și județ începând cu anul 2012) - pentru comparații europene, internaționale, conform Regulamentului nr. 1260/2013 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene, privind statisticile demografice europene și a Regulamentului nr. 205/2014 al Comisiei Europene, de stabilire a condițiilor uniforme de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1260/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind statisticile demografice europene, în ceea ce privește defalcarea datelor, termenii și revizuirile de date (vă rugăm precizați când aveți nevoie de seria de date **populație rezidentă** ca să vă trimitem noi datele; aceasta serie este încă în curs de încărcare în baza de date Tempo-online.)

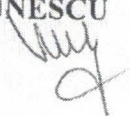
- **populația după domiciliu** (detaliată până la nivel de localitate: municipiu, oraș, comuna, serii semestriale începând cu anul 1992) - pentru scopuri naționale, conform cerințelor impuse de legislația națională, în special de Legea 273 din 2006 actualizată privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 63 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, HOTĂRÂRE Nr. 410 din 14 iunie 1991 privind stabilirea categoriei județelor, municipiilor și orașelor.

(seria de date **populația după domiciliu** o găsiți încărcată deja în baza de date Tempo-Online - cât s-a reușit încărcă până la acest moment de timp, link: <http://statistici.insse.ro/shop/index.jsp?page=tempo2&lang=ro&context=10>)

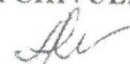
Nr. Crt.	LOCALITATEA	Populația după domiciliu ^{*)} la 01 IULIE 2022 ¹⁾
22	79077 BOLBOSI	3101
23	79157 BORASCU	3074
24	79237 BRANESTI	2193
25	79362 BUMBESTI-PITIC	2008
26	79406 BUSTUCHIN	3218
27	79736 CALNIC	2195
28	79497 CAPRENI	1918
29	79585 CATUNELE	2575
30	79656 CIUPERCENI	1438
31	79834 CRASNA	4586
32	79932 CRUSET	2961
33	80043 DANCIULESTI	1788
34	80123 DANESTI	3693
35	80249 DRAGOTESTI	2379
36	78016 DRAGUTESTI	4878
37	80285 FARCASESTI	3022
38	80365 GLOGOVA	1825
39	80427 GODINESTI	1901
40	80506 HUREZANI	1576
41	80560 IONESTI	2215
42	80613 JUPANESTI	1936
43	80677 LELESTI	1686
44	80711 LICURICI	2020
45	80766 LOGRESTI	2387
46	80846 MATASARI	4789
47	80908 MUSETESTI	1842
48	80980 NEGOMIR	3361
49	81095 PADES	4668
50	81184 PESTISANI	3646
51	81264 PLOPSORU	6424
52	81380 POLOVRAGI	2637
53	81415 PRIGORIA	2737
54	81497 ROSIA DE AMARADIA	2947
55	81576 RUNCU	5033
56	81754 SACELU	1301
57	81656 SAMARINESTI	1649
58	81816 SAULESTI	2112
59	81987 SCHELA	1644
60	81861 SCOARTA	4614
61	82047 SLIVILESTI	2921
62	82136 STANESTI	2166
63	82243 STEJARI	2239
64	82314 STOINA	2124
65	82680 TANTARENI	5491
66	82396 TELESTI	2717
67	82555 TURBUREA	4122
68	78089 TURCINESTI	2066
69	82733 URDARI	2998
70	82779 VAGIULESTI	2284
71	82831 VLADIMIR	2508

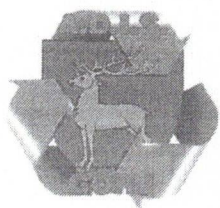
¹⁾ DATE PROVIZORII

DIRECTOR EXECUTIV,
VASILE PĂUNESCU




ÎNTOCMIT,
ADELA CHIVULESCU





JUDEȚUL GORJ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE GORJ – ADIS GORJ

Gorj, Târgu-Jiu, str. Victoriei, nr. 4, cp 210165, tel:0253/216.132, fax. 0253/216.132, e-mail: adisgorj@gmail.com.

Nr. 558 din 29.12.2022

Către,

Membri Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj-ADIS GORJ.

În urma negocierii cu operatorul de salubritate S.C. Polaris M Holding S.R.L vă comunicăm că tarifele pentru prestarea serviciului de salubritate sunt:

- a) $T_{cs\ rezidual}$ = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale: 587,21 lei/tonă fără TVA;
- b) $T_{cs\ reciclabile}$ = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: 667,18 lei/tonă fără TVA;
- c) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, tarif exprimat în 969,83 lei/tonă fără TVA;
- d) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora 445,90 lei/tonă fără TVA;
- e) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public tarif respectiv 902,37 lei/tonă fără TVA;
- f) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente respectiv 781,29 lei/tonă fără TVA.

Tarifele ce urmează fie facturate de către ADIS Gorj începând cu data de 01.01.2023 pentru utilizatorii casnici și non-casnici sunt următoarele:

- tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale pentru beneficiarii casnici tariful este de **9,25 lei fără TVA/pers/lună**, respectiv **11 lei TVA inclus/pers/lună** (acest tarif cuprinde colectarea și transportul desparat a deșeurilor reziduale, cât și colectarea și transportul separat a deșeurilor reciclabile);

- tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale pentru beneficiarii non-casnici: **205,52 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: **154,18 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase: **242,46 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora: **436,98 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public: **315,83 lei/mc fără TVA;**
- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente: **273,45 lei/mc fără TVA.**

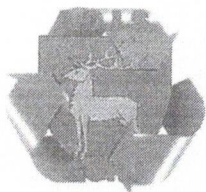
Pentru utilizatorii casnici administrațiile publice locale vor institui taxă specială de salubritate, urmând ca factura să fie emisă către UAT.

Totodată, în cadrul ședinței de Consiliu Director s-a stabilit ca numărul de persoane ce urmează să fie facturat de către ADIS Gorj către fiecare administrație publică locală să fie cel de la statistică, din care se va scade zece la sută.

Atașem prezentei adrese numărul de persoane ce urmează să fie facturat fiecărei administrații publice locale în parte, conform datelor trimise de către Direcția de Statistică Gorj.

Director executiv,





JUDEȚUL GORJ
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul
Serviciilor Publice de Salubritate Gorj – ADIS Gorj

Gorj, Târgu-Jiu, str. Victoriei, nr. 4, cp 210165, tel:0253/216.132, fax. 0253/216.132, e-mail: adisgorj@gmail.com.

Nr. 34 /16.01.2023

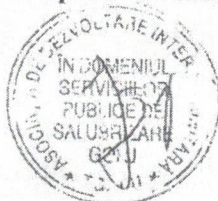


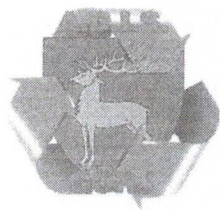
Către membrii ADIS GORJ,

Prin prezenta vă înaintăm Hotărârile adoptate în ședința Adunării Generale a ADIS Gorj din data de 13.01.2023, Regulamentului privind instituirea și administrarea Taxei Speciale de Salubritate în Cadrul ADIS GORJ și Acordul de parteneriat” cu Utilizatorii Non-Casnici privind taxa specială de Salubritate.

Cu deosebit respect,

Director Executiv A.D.I.S. Gorj
Popa Luis Ionuț





Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj „ADIS” Gorj

Gorj, Târgu-Jiu, str. Victoriei, nr. 4, cp 210165, tel: 0720481036, fax. 0253/216.132, e-mail: adisgorj@gmail.com

Hotărârea nr. 2

Privind Adunarea Generală din 13.01.2023 a
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS”
Gorj

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanța de urgență nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 ;
 - Ordinului A.N.R.S.C. nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
 - O.U.G. nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu aprobată prin Legea nr.105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - În temeiul art.129 alin.2 lit. c și d, coroborat cu alin.7 lit.n, art.139 alin.3 lit.g, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată;
 - Prevederile Legii nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 273/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 21/2002 privind gospodăriile localităților urbane și rurale;
 - Prevederile H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv – cadru și a statutului – cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
 - Prevederile O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ;
 - Legea nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.
 - Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică.
- În baza art. 17, 18, 21 și 23 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1)Se aprobă „Regulamentului privind instituirea și administrarea Taxei Speciale de Salubritate în Cadrul ADIS GORJ”.

Art.2. Prezenta hotărâre produce efecte, începând cu data de 13.01.2023.

**Președinte
ADIS Gorj
Dorin - Dan Tascău**



Adoptată astăzi 13.01.2023

Din totalul de 62 membri, au votat 40 membri prezenți.

Hotărârea a fost adoptată cu 40 voturi pentru; 0 împotriva; 0abțineri.

REGULAMENT PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN CADRUL ADIS GORJ

CUPRINS

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE
ART. 1 Obiectul și sfera de cuprindere
ART. 2 Definiții
CAPITOLUL II INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
ART. 3 Reguli generale
ART. 4 Stabilirea taxei speciale de salubrizare
ART. 5 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici
ART. 6 Plata taxei speciale de salubrizare, Modalități de plată
ART. 7 Contravenții și sancțiuni
CAPITOLUL III GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
ART. 8 Reguli generale
ART. 9 Atribuțiile compartimentelor de specialitate
CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ARTICOLUL 1. Obiectul și sfera de cuprindere.

1) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubrizare în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitara în Domeniul Serviciilor de Salubrizare Gorj - ADIS Gorj în conformitate cu reglementările, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței de urgență nr.133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubrizare a localităților nr.101/2006;
- Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau



modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

- Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județului Gorj.

2) Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor. În funcție de natura activităților prestate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxe speciale pentru prestațiile efectuate în beneficiul întregii comunități locale.

3) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile de salubritate.

4) Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici, conform art.26 alin(1) lit.b din Legea 101/2006, respectiv utilizatorilor non casnici conform art.26 alin.1 lit.b și art. 26 alin.3 din același act normativ, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.

ARTICOLUL 2. Definiții.

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Asociația/ADI/ADIS
GORJ

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor de Salubritate Gorj- ADIS Gorj cu sediul în **Târgu Jiu**, strada **Victoriei, nr.2-4**, județul **Gorj**, înregistrată la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Târgu Jiu cu numărul 41 din 08.12.2008, cod unic de înregistrare 25266343, cont RO79BACX0000001861377000 deschis la UniCredit Bank.

Autoritatea de
Reglementare

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită, conform legislației în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului



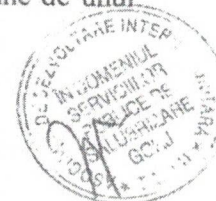
Clădire rezidențială	Construcție alcătuită din una sau mai multe încăperi folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii
Clădire nerezidențială	Orice clădire care nu este rezidențială; în categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și/sau denumire, fără ca aceasta să intre în categoria clădirilor rezidențiale
Clădire cu destinație mixtă	Clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial
Deșeuri Menajere	Deșeu menajer - deșeurile provenite din gospodării/locuințe;
Deșeuri similare	Deșeuri similare - deșeurile care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere
Utilizatori	Comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale din bugetul local și persoanele juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul în care refuză încheierea contractului individual de salubritate.
Utilizator(i) Casnic(i)	Persoane fizice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere generate
Utilizator(i) Casnic(i)	Non-Casnic(i) Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, respectiv operatori economici (persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală) și instituții publice, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile generate în clădirile unde își desfășoară activitatea, PARTENERI ai ADIS Gorj
Taxă specială de salubritate	Contravaloarea serviciilor de salubritate de care beneficiază utilizatorii, prestate de operatorii de salubritate autorizați



CAPITOLUL II. INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ARTICOLUL 3. Reguli generale.

- 1) Orice persoană fizică cu domiciliul/reședința în unitatea administrativ teritorială unde operatorul de salubritare își desfășoară activitatea sau care are domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale și locuiește în unitatea administrativ teritorială unde operatorul de salubritare își desfășoară activitatea are calitatea de **utilizator casnic** al serviciului de salubritare.
- 2) Persoanele fizice care dețin în proprietate o clădire (locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al unității administrativ teritorială unde operatorul de salubritare își desfășoară activitatea au obligația să **plătească taxa specială de salubritare** pentru fiecare proprietate deținută, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință (comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau juridice, și datorează taxa specială de salubritare, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
- 3) Persoanele juridice și persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală care dețin în proprietate clădiri rezidențiale/mixte aflate pe teritoriul administrativ al în unității administrativ teritorială unde operatorul de salubritare își desfășoară activitatea au obligația să **plătească taxa specială de salubritare** „pentru fiecare proprietate deținută, indiferent dacă este utilizată de proprietar, dată în comodat sau folosință altor persoane fizice/juridice/asocieri/etc, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
- 4) Persoanele juridice și persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberă care dețin în proprietate/utilizează imobile cu destinație nerezidențială sunt obligați să **plătească taxa specială de salubritare** în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
- 5) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesionate, închiriate, date în folosință, după caz, oricărui utilizatori casnici ai serviciului de salubritare, taxa specială de salubritare se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de folosință, după caz. În cazul transmiterii ulterioare altor utilizatori casnici ai dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa specială de salubritare se datorează de către utilizatorul final care are obligația să **plătească taxa specială de salubritare** în condițiile stabilite prin prezentul regulament. În cazul în care utilizatorul final este persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală acesta este obligat la plata taxei specială de salubritare.
- 6) Taxa specială de salubritare se datorează către bugetul fiecărui UAT și apoi virată în contul ADIS Gorj conform facturilor emise lunar.
- 7) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritare se poate depune de unul dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.



ARTICOLUL 4. Instituirea taxei speciale de salubritare.

1) Pe teritoriul administrativ al unității administrativ teritoriale unde operatorul de salubritare își desfășoară activitatea, se instituie **taxa specială de salubritare** pentru prestațiile efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pentru generatorii de deșeuri municipale - denumiți în continuare **utilizatori casnici**, respectiv **utilizatori non-casnici** care vor deveni partenerii ADIS Gorj, în condițiile stabilite de prezentul regulament.

2) **Taxa specială de salubritare** pentru prestațiile efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pentru generatorii de deșeuri municipale -**utilizatori casnici**, este de **11 lei/persoană/lună** inclusiv TVA.

3) **Taxa specială de salubritare** pentru prestațiile efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pentru generatorii de deșeuri municipale - **utilizatori non-casnici**, este de **245 lei/mc/lună** inclusiv TVA.

4) Cuantumul taxei speciale de salubritare se stabilește și se aprobă anual sau, ori de câte ori se aprobă ajustarea sau modificarea vreunui tarif component al activităților desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

5) Taxa specială de salubritare se datorează de către toți utilizatorii serviciului, cuantumul lunar se calculează în funcție de tipul de utilizator și se instituie astfel:

I. Utilizatorii casnici:

a) Taxa specială de salubritare se face pentru proprietarul imobilului;

b) numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritare se va calcula conform **indicelui de generare zilnic de 0.45 kg/om/zi, raportat la cantitatea medie colectată în perioada 01.06.2022-31.12.2022, pentru deșeurile municipale, și indicelui de generare de 0.100 kg/om/zi raportat la cantitatea medie colectată în perioada 01.06.2022-31.12.2022, pentru deșeurile colectate selectiv.**

II. Utilizatorii non-casnici:

a) Numărul privind utilizatorii non - casnici pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritare va fi determinat de personalul ADIS Gorj care vor încheia **ACORDURI DE PARTENERIAT privind taxa specială de salubritare**, și comunicat fiecărui UAT membru ;

b) Utilizatorul non-casnic are obligația de a plăti taxa specială de salubritare, precum și încheierea acordurilor de parteneriat, iar cuantumul taxei de salubritare va fi stabilit în funcție de indicele de generare și frecvența de colectare a deșeurilor astfel:

Frecvența de colectare este de 4.33 (1 ridicare / săptămână)

0.12 mc (120litri) X 4.33 = 0.52 mc - indice de generare

0.24 mc (240litri) X 4.33 = 1.04 mc - indice de generare

1.1 mc (1100litri) X 4.33 = 4.76 mc - indice de generare



Notă:

Breviarul de calcul conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșeuri în funcție de destinația clădirilor în care se produc aceste deșeuri, în conformitate cu SR 13400/2007- salubritizarea localităților deșeuri urbane și rurale prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și rurale pentru dimensionarea capacităților de pre colectare, colectare și transport, actualizat în 2021 prin PJGD.

6) Taxa specială de salubritizare prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritizare de către Operatorul desemnat de ADIS GORJ, pe raza unităților administrativ-teritoriale care au delegat serviciul de salubritizare către ADIS Gorj, dată comunicată pe site-ul instituției, în mass-media și la sediul fiecărui UAT;

ARTICOLUL 5 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici

1) În primele două săptămâni de la începerea operării serviciului de salubritizare, fiecare UAT va comunica în scris Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor de Salubritizare Gorj- ADIS Gorj, datele de identificare (denumire, CUI/CIF, loc desfășurare activitate, domeniul de activitate, suprafața în mp) ale utilizatorilor serviciului de salubritizare, pentru a încheia acordurile de parteneriat.

2) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor de Salubritizare Gorj- ADIS Gorj, are obligația de a notifica utilizatorii non-casnici să încheie un acord de parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor de Salubritizare Gorj- ADIS Gorj. Termenul acordat prin notificare este de 10 zile calendaristice de la data comunicării/ notificării. În acest termen utilizatorul non-casnic este obligat să prezinte documentele care să ateste îndeplinirea obligațiilor legale de încheiere a contractului.

3) În caz de nerespectare a termenului stabilit prin notificare, persoanele împuternicite de primar au obligația de a aplica sancțiunea conform prevederilor legale pentru neîncheierea unui contract de prestare a serviciului de salubritizare, și de a comunica Direcției Impozite și Taxe din cadrul UAT, în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării procesului-verbal de contravenție, situația utilizatorilor non-casnici care au refuzat să încheie contractul și acordul de parteneriat pentru servicii de salubritizare, situație însoțită de documente justificative.

4) Direcția Impozite și Taxe va notifica toți utilizatorii non-casnici care nu au dorit să încheie acorduri de parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor de Salubritizare Gorj- ADIS Gorj faptul ca vor fi impuși cu taxă specială de salubritizare în cadrul fiecărui UAT, iar aceasta va fi majorată de **5 ori** conform breviarului de calcul.

ARTICOLUL 6. Plata taxei speciale de salubritizare.

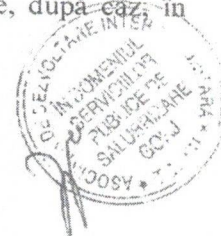
1) Taxa specială de salubritizare se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubritizare.

2) Plata taxei speciale de salubritizare se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni, sau pentru întregul an.

3) Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritizare, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate ADIS Gorj.

4) Taxa specială de salubritizare plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

5) Taxa specială de salubritizare se face venit la bugetul local al fiecărui UAT.



ARTICOLUL 7. Contravenții și sancțiuni.

- 1) Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții.
- 2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul autorității publice locale.

CAPITOLUL III. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ARTICOLUL 8. Reguli generale.

- 1) Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate autoritățile publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
- 2) Veniturile obținute din colectarea taxelor speciale de salubritate sunt venituri ale bugetului local al UAT-ului și sunt încasate de la utilizatorii serviciilor de salubritate și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere a acestor servicii.
- 3) Cuantumul taxelor speciale de salubritate se aprobă anual.
- 4) Ajustarea și modificarea ulterioară a taxelor speciale de salubritate se face de către autoritatea administrației publice locale, la solicitarea A.D.I.S Gorj.

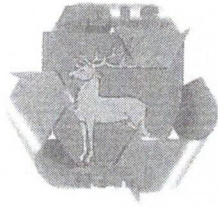
CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE.

- 1) Prezentul Regulament se aplică din momentul începerii prestării serviciului de salubritate în fiecare UAT membru ADIS Gorj care a delegat serviciul de salubritate către aceasta, de către operatorul Polaris M Holding SRL.
- 2) Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.
- 3) Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

Președintele ADIS Gorj,
Dorin – Dan Tașcău

7/8/15





Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj „ADIS” Gorj

Gorj, Târgu-Jiu, str. Victoriei, nr. 4, cp 210165, tel: 0720481036, fax. 0253/216.132, e-mail: adisgorj@gmail.com

Hotărârea nr. 3

Privind Adunarea Generală din 13.01.2023 a

Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanța de urgență nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 ;
 - Ordinului A.N.R.S.C. nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;
 - O.U.G. nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu aprobată prin Legea nr.105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - În temeiul art.129 alin.2 lit. c și d, coroborat cu alin.7 lit.n, art.139 alin.3 lit.g, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată;
 - Prevederile Legii nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 273/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 21/2002 privind gospodăriile localităților urbane și rurale;
 - Prevederile H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv – cadru și a statutului – cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
 - Prevederile O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ;
 - Legea nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.
 - Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică.
- În baza art. 17, 18, 21 și 23 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă „Acordul de parteneriat” cu Utilizatorii Non-Casnici privind taxa specială de Salubritate.

Art.2. Prezenta hotărâre produce efecte, începând cu data de 13.01.2023.

**Președinte
ADIS Gorj
Dorin - Dan Tașcău**



Adoptată astăzi 13.01.2023

Din totalul de 62 membri, au votat 40 membri prezenți.

Hotărârea a fost adoptată cu 40 voturi pentru; 0 împotriva; 0 abțineri.

ACORD DE PARTENERIAT

CU UTILIZATORII NON-CASNICI PRIVIND TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

Încheiat între:

(1) „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate ADIS GORJ”, cu sediul în municipiul Târgu Jiu, strada Victoriei, nr. 4, cod poștal 210165, județul Gorj, telefon / fax 0253.216.132, email: adisgorj@gmail.com, cod fiscal 25266343, cont RO79 BACX 0000001861377000, deschis la UNICREDIT BANK SA, reprezentată prin Director Executiv A.D.I.S. Gorj, dl. Popa Luis Ionuț, numită în continuare ADIS Gorj,

(2) S.C. _____ cu sediul în, Orașul/Comuna _____, Strada _____ nr. _____, județul _____, tel. _____, înregistrată la Registrul Comerțului Gorj sub nr. _____, CUI _____, cont reprezentată prin _____ numită în continuare _____,

(3) U.A.T. _____, Adresa: Comuna _____, sat. _____, județul Gorj, cod poștal _____, telefon _____; cod fiscal _____, reprezentată prin Primar, dl. _____, numită în continuare UAT _____,

Având în vedere:

- Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județul Gorj nr. 555 din 29.12.2022;
- Caietul de sarcini la Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județul Gorj nr. 555 din 29.12.2022;
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj;
- Regulamentul privind Instituirea și Administrarea Taxei speciale de salubritate în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj;

Părțile convin următoarele:

I. Atribuțiile Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj sunt :

- 1.1 „ADIS” Gorj are dreptul de a elabora și aproba propria strategie în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului de salubritate;
- 1.2 „ADIS” Gorj are obligația de a informa periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilități publice și politicile de dezvoltare a acestuia;
- 1.3 „ADIS” Gorj are obligația de a media și de a soluționa conflictele dintre Operator și utilizatori / U.A.T. – uri, la cererea uneia dintre părți;
- 1.4 „ADIS” Gorj are obligația de a monitoriza și de a controla modul de respectare a prevederilor legale în domeniul salubrității cât și a protecției mediului, a domeniului public cât și a respectării indicatorilor de performanță precum și asigurarea protecției utilizatorului;
- 1.5 „ADIS” Gorj are obligația de a verifica Operatorul cu privire la îndeplinirea cerințelor de performanță și calitate a serviciilor realizate conform Contractului;
- 1.6 „ADIS” Gorj are obligația să emită facturi în baza cărora utilizatorii non-casnici, și instituții publice, să plătească contravaloarea serviciilor prestate de către POLARIS M HOLDING SRL, conform



acordurilor încheiate cu fiecare utilizator în parte în conformitate cu **Regulamentul privind Instituirea și Administrarea Taxei speciale de salubritate** și cu prevederile legale în vigoare;

II. Începând cu data semnării Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județul Gorj nr. 555 din 29.12.2022, POLARIS M HOLDING SRL va presta pe teritoriul administrativ al UAT _____ activități de salubritate.

2.1. Activitățile de salubritate se vor derula în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județul Gorj nr. 555 din 29.12.2022, cât și în conformitate cu caietul de sarcini.

2.2. Operatorul trebuie să respecte angajamentele luate prin Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județul Gorj nr. 555 din 29.12.2022, cât și în conformitate cu caietul de sarcini.

2.3 Operatorul furnizor/prestator al serviciilor de utilități publice are obligația de a se supune controlului și de a se conforma măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția împuterniciților autorităților administrației publice locale ai UAT, ai ADIS sau, după caz, ai autorităților de reglementare competente, toate datele și informațiile solicitate.

2.4 Operatorul are obligația să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare.

2.5 Operatorul are obligația să respecte normele și reglementările în vigoare privind igiena și sănătatea populației, protecția și conservarea mediului pe raza UAT _____.

2.6 Operatorul va pune la dispoziția utilizatorilor non casnici și instituțiilor publice containere, recipiente de colectare, **la cerere**, (prin vânzare/închiriere, concesiune, etc.), containere de **1,1 mc**.

III. Atribuțiile UAT TANTARENI sunt:

3.1. Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează strategiile privind dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate cu respectarea legislației în vigoare privind normele juridice de drept public;

3.2. Autoritățile administrației publice locale asigură gestionarea serviciilor de utilități publice cu respectarea obligațiilor specifice de serviciu public stabilite prin Legea 51/2006;

3.3. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a furniza date către ADIS – GORJ privind utilizatorii persoane fizice juridice și instituții publice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate în baza contractului încheiat în nume propriu;

3.4. Autoritățile administrației publice locale au dreptul de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate;

3.5. Autoritățile administrației publice locale împreună cu membrii comunităților locale, utilizatorii non casnici și instituții publice în calitate de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate au următoarele obligații:

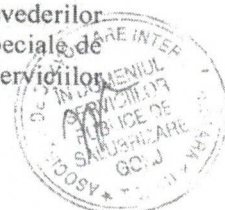
- să încheie acordul de parteneriat pentru prestări servicii de salubritate în nume propriu;
- să respecte clauzele contractuale de prestare a serviciului de salubritate;
- să achite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate în termenele stabilite;
- să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare și al utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- să asigure pre colectarea separată, în recipientele asigurate de Operator, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară;
- să pună la dispoziția operatorului de salubritate spațiu necesar creării punctelor de colectare în zonele greu accesibile;

3.6 (1) Decontarea serviciilor de salubritate se face în funcție de natura serviciului de salubritate, utilizatorii achitând contravaloarea serviciului de salubritate prin plata:

a) taxelor speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu ADIS Gorj, au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor **non casnici** cu și fără contracte;

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (5) punctul 18 lit. b) din **Regulamentul privind Instituirea și Administrarea Taxei speciale de salubritate**, și să deconteze lunar Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor



Publice de Salubritate „ADIS” Gorj, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii non-casnici care nu au încheiat acordul de parteneriat, care beneficiază de prestarea serviciului de salubritate în baza unei inventarieri efectuate lunar între UAT și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj.

IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI NON CASNIC

Utilizatorul serviciilor de salubritate are următoarele drepturi:

- 4.1. Să i se presteze serviciile de salubritate la nivelele stabilite în contract;
- 4.2. Să conteste facturile, când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- 4.3. Sa fie informat despre modul de funcționare a serviciilor de salubritate, despre deciziile luate în legătura cu aceste servicii de autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- 4.4. Să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului, autorităților administrației publice locale sau Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- 4.5. Să fie dotat, de operator, cu recipiente de pre colectare adecvate mijloacelor de încărcare și transport ale acestuia.

Utilizatorul non - casnic are următoarele obligații:

- 4.6. Să încheie acord de parteneriat pentru prestarea de servicii de salubritate, numai cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj;
- 4.7. Să execute operația de pre colectare în recipientele primite în comodat de la operatorii serviciilor de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și utilizatorul non casnic;
- 4.8. Să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face pre colectarea precum și recipientele în care se depozitează gunoii menajer în vederea colectării;
- 4.9. Să execute operația de pre colectare în condiții de maxima siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât sa nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- 4.10. Să nu introducă în recipientele de pre colectare a gunoii menajer, deșeuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu;
- 4.11. Să execute preselecția deșeurilor și să depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate, acolo unde au fost create posibilități de colectare separată și să le predea operatorului de salubritate în zilele stabilite de comun acord;
- 4.12. Să nu depoziteze și să nu abandoneze deșeurile industriale reciclabile în condiții care contravin normelor de protecție a mediului și a sănătății populației;
- 4.13. Să asigure curățenia incintelor proprii precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății și calea publică;
- 4.14. Sa asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheata, zăpadă și poleiul, pe timp de iarnă;
- 4.15. Să achite contravaloarea facturii pentru serviciile de salubritate prestate de operator, conform **Regulamentul privind Instituirea și Administrarea Taxei speciale de salubritate;**
- 4.16. Să păstreze în condiții bune recipientii, iar în cazul în care au fost deteriorați, furtați sau pierduți să achite operatorului contravaloarea recipientelor sau reparațiilor efectuate;
- 4.17. Să anunțe, în scris, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj cu 15 zile înainte de perioada de facturare orice modificare de număr de persoane/ suprafață.

V. Tarifele aplicabile sunt următoarele:

245 LEI MC/ utilizatori non casnici / cu TVA

245 LEI MC /instituții publice / cu TVA,

asa cum au fost stabilite în **Regulamentul privind Instituirea și Administrarea Taxei speciale de salubritate.**



VI. Baza de calcul pentru activitățile de salubritate se efectuează în funcție de tarifele menționate la punctul V., conform art.4 alin II. lit. b) din **Regulamentul privind Instituirea și Administrarea Taxei speciale de salubritate**, pentru utilizatorii non casnici, precum și instituții publice existente în UAT, astfel:

Adresa imobilului cu destinație nerezidențială		Adresa :		
Unități de măsură	Consum lunar (m ³)	Nivelul taxei lunare/m ³ aprobat	Nivelul taxei datorate/lună (lei/m ³)	Total taxă datorată pe an (lei)
(1)	(2) = (1) x indicele de producere	(3)	(4) = (2) x (3)	(5) = (2) x (4) x nr. de luni*
mc		245 lei/m³		

VII. Achitarea contravalorii facturilor emise de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate „ADIS” Gorj către utilizatorii non casnici, și instituții publice se face până la **data de 05** a lunii următoare pentru luna precedentă, în conformitate cu **Regulamentul privind Instituirea și Administrarea Taxei speciale de salubritate**, punctul V. Conform art.4 alin II. lit. b).

VIII. Prezentul Acord este valabil pe perioadă derulării Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale din 40 localități din județului Gorj nr. 555 din 29.12.2022.

Prezentul Acord s-a încheiat în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind semnat de reprezentanții acestora.

A.D.I.S.- Gorj

Director Executiv

Luis Ionuț Popa

UAT _____

Primar

SC _____



PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR.	435	
IEȘIRE			
ANUL	LUNA	ZIUA	
2023	01	25	

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- P R I M A R -

REFERAT DE APROBARE
PENTRU
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

Privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești,
județul Gorj, pentru anul 2023

Primarul Comunei Lelești, județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre analiză și adoptare Consiliului local Lelești întrunit în ședință ordinară din data de 31 ianuarie 2023 proiectul de hotărâre privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești, județul Gorj, pentru anul 2023.

Având în vedere:

- Statutul „ADIS” Gorj cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.133/29.09.2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separate și transport separat deșuri municipale din 40 localități din județul Gorj nr.555/29.12.2022 încheiat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj cu Societatea POLARIS M. HOLDING S.R.L.;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj nr.558/29.12.2022, înregistrată la Primăria Lelești, județul Gorj sub nr.6070/29.12.2022;

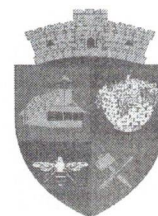
Față de cele mai sus prezentate, supun aprobării Consiliului local Lelești proiectul de hotărâre în forma inițială.

INIȚIATOR
PRIMAR,
Ec. TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275

C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 448 / 25.01.2023

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
**Privind stabilirea taxei de salubritate în comuna Lelești,
județul Gorj, pentru anul 2023**

Proiectul de hotarare a fost propus de către domnul Vasile-Laurențiu Turcilă, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Statutul „ADIS” Gorj cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.133/29.09.2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare separate și transport separat deșeuri municipale din 40 localități din județul Gorj nr.555/29.12.2022 încheiat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj cu Societatea POLARIS M. HOLDING S.R.L.
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj nr.558/29.12.2022, înregistrată la Primăria Lelești, județul Gorj sub nr.6070/29.12.2022;
- Hotărârea Adunării Generale a ADIS Gorj nr 2/13.01.2023;

- Hotărârea Adunării Generale a ADIS Gorj nr 3/13.01.2023.

Văzând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre, în urma examinării și analizei efectuate raportez Consiliului local ca sunt îndeplinite condițiile de legalitate și propun adoptarea hotărârii după ce în prealabil va fi obținut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local

p. Compartimentul financiar, contabilitate

**Inspector superior,
Schinteie Violeta-Maria**



HOTĂRÂREA Nr. ____

privind aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al
Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022

Consiliul local al comunei Lelești, județul Gorj,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- raportul de specialitate al compartimentului financiar-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, Județul Gorj,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Lelești, Județul Gorj,

**În temeiul art. 139, art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019
privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă situațiile financiare și contul de încheiere a exercițiului bugetar al Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022, având la venituri curente ale bugetului local suma de 4.223.209,41 lei, (din care 3.573.523,18 lei la secțiunea de funcționare și 649.686,23 lei la secțiunea de dezvoltare), iar la cheltuieli ale bugetului local suma de 4.136.632,00 lei (din care 3.373.532,00 lei la secțiunea de funcționare și 763.100,00 lei la secțiunea de dezvoltare), rămânând un disponibil de 141.358,06 lei (din care 132.869,96 lei la secțiunea de funcționare și 8.488,10 lei la secțiunea de dezvoltare).

Art. 2. – Se aprobă contul de încheiere și situația financiară a exercițiului bugetar la data de 31.12.2022 la veniturile și cheltuielile evidențiate în afara bugetului local, astfel:
- contul 5006 – taxa pentru timbru de arhitectură și garanții participare la licitații, având la venituri suma de 791,00 lei, iar la cheltuieli suma 791,00 lei, rămânând un disponibil în suma de 0 (zero) lei.

Art. 3. - Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj și compartimentul financiar-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

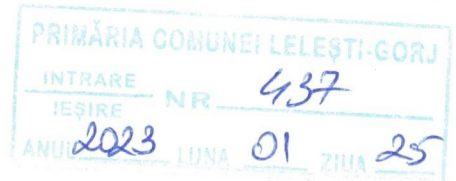
Art. 4. - Secretarul general al Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului-Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești, în vederea ducerii la îndeplinire și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și în Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia Daciana**

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- PRIMAR -



REFERAT DE APROBARE

**a proiectului de hotărâre
privind aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al
Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022**

Primarul comunei Lelești, județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă, în baza drepturilor și atribuțiilor conferite de art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propune Consiliului Local Lelești, întrunit în ședința ordinară din data de 31 ianuarie 2023, adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea execuției bugetului local al Comunei Lelești, Județul Gorj, pe trimestrul IV al anului 2022.

Proiectul de hotărâre a fost inițiat având în vedere:

- prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează: „...pentru trimestrul expirat... ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu excepția bugetului împrumuturilor externe și interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificarea bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului:

a) să nu înregistreze plăți restante;

b) diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte, și suma plăților efectuate și a plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero”,

- prevederile art. 129 alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare care stipulează: „Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: ... b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului, (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local: a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar”.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022, având la venituri curente ale bugetului local suma de 4.223.209,41 lei, (din care 3.573.523,18 lei la secțiunea de functionare și 649.686,23 lei la secțiunea de dezvoltare), iar la cheltuieli ale bugetului local suma de 4.136.632,00 lei (din care 3.373.532,00 lei la secțiunea de functionare și 763.100,00 lei la secțiunea de dezvoltare), rămânând un disponibil de 141.358,06 lei (din care 132.869,96 lei la secțiunea de functionare și 8.488,10 lei la secțiunea de dezvoltare).

De asemenea, se propune aprobarea contului de încheiere și situația financiară a exercițiului bugetar la data de 31.12.2022 la veniturile și cheltuielile evidențiate în afara bugetului local, astfel:

- contul 5006 – taxa pentru timbru de arhitectura și garanții participare la licitații, având la venituri suma de 791,00 lei, iar la cheltuieli suma 791,00 lei, rămânând un disponibil în suma de 0 (zero) lei.

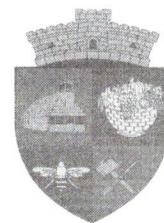
Față de cele mai sus prezentate, supun aprobării Consiliului local Lelești proiectul de hotărâre în forma prezentată, după ce în prealabil va fi avizat de către comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local Lelești.

INITIATOR,
PRIMAR,
TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 449 /25.01.2023

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea situațiilor financiare și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al
Comunei Lelești, Județul Gorj la data de 31.12.2022

Proiectul de hotărâre a fost propus de către domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ținând seama de:

- prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere referatul de aprobare a proiectului de hotărâre, verificând cadrul legal incident, în baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare, raportăm Consiliului local Lelești că sunt îndeplinite condițiile de legalitate și proiectul de hotărâre poate fi adoptat în forma prezentată, după ce în prealabil va fi analizat în cadrul comisiei/comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local.

p. Compartiment financiar-contabilitate,

Inspector Principal,

Schinteie Violeta Maria



PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR.	438	
IEȘIRE			
ANUL	LUNA	ZIUA	
2023	01	25	

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- CONSILIUL LOCAL -

PROIECT

HOTĂRÂREA nr.

Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 31 din 29 iunie 2022 privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul primar Turcilă Vasile-Laurențiu;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Lelești, județul Gorj,
- HCL nr 31/29 iunie 2022
- Dispozițiile art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2), lit. b, alin. (4), lit. a, din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, și ale art. 139, alin. (1) și alin. (3) coroborate cu art.196, alin.(1) lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă îndreptarea erorii materiale din cuprinsul articolului 1 din H.C.L. nr. 31 din 29 iunie 2022, care va avea următorul conținut:

„Se aproba întocmirea unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață pentru bunul imobil-teren neproductiv, în suprafață de 70.000 mp situat în intravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlaua 3-4, parcela nr 100, cu nr. Cadastral 35852, aflat în proprietatea privată a Comunei Lelești, Județul Gorj, în vederea construirii unui parc de panouri fotovoltaice pentru producerea și utilizarea energiei regenerabile.”

Art.2. Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 31 din 29 iunie 2022, rămân neschimbate.

Art.3. Secretarul Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului - Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), tuturor persoanelor interesate (în vederea ducerii la îndeplinire) și o va aduce la cunoștință publică prin afisare pe site-ul și la sediul instituției.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**



**Avizează pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana**

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR.	439	
IESIRE			
ANUL	2023	LUNA	01
		ZIUA	25

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- P R I M A R -

REFERAT DE APROBARE
PENTRU
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 31 din 29 iunie 2022 privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață

Primarul Comunei Lelești, județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre analiză și adoptare Consiliului local Lelești întrunit în ședință ordinară din data de 31 ianuarie 2023 proiectul de hotărâre privind **îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 31 din 29 iunie 2022** privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață

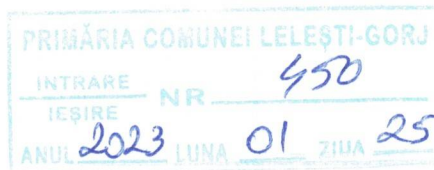
Conform dispozițiilor art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2, sesizând eroarea materială din cuprinsul HCL nr 31 din 29 iunie 2022, am inițiat prezentul proiect de hotărâre prin care se urmărește îndreptarea unei erori materiale ce constă în înlocuirea cuvântului „extravilanul” cu cuvântul „intravilanul” după cum urmează:

„Se aproba întocmirea unui raport de evaluare în vederea stabilirii prețului de suprafață pentru bunul imobil-teren neproductiv, în suprafață de 70.000 mp situat în intravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlăua 3-4, parcela nr 100, cu nr. Cadastral 35852, aflat în proprietatea privată a Comunei Lelești, Județul Gorj, în vederea construirii unui parc de panouri fotovoltaice pentru producerea și utilizarea energiei regenerabile.”

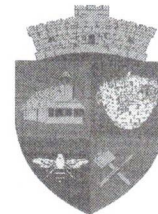
Față de cele mai sus prezentate, supun aprobării Consiliului local Lelești proiectul de hotărâre în forma inițială.

INIȚIATOR
PRIMAR,
Ec. TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

**RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE**

**Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 31 din 29 iunie
2022 privind aprobarea întocmirii unui raport de evaluare în vederea
stabilirii prețului de suprafață**

Proiectul de hotărâre a fost propus de către domnul Vasile-Laurențiu Turcilă, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul primar Turcilă Vasile-Laurențiu;
- Dispozițiile art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2,

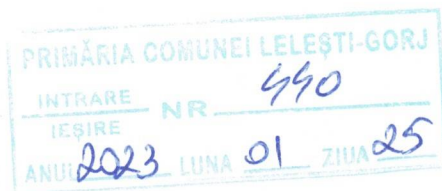
Astfel, conform dispozițiilor art 71 din Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2:

- (1) În cazul în care după publicarea actului normativ se descoperă erori materiale în cuprinsul său, se procedează la publicarea unei note cuprinzând rectificările necesare.
- (2) Se interzice modificarea prevederilor unor acte normative prin recurgerea la operațiunea de rectificare, care trebuie limitată numai la erorile materiale.
- (3) Rectificarea se face la cererea organului emitent, cu avizul Consiliului Legislativ.

Văzând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre, în urma examinării și analizei efectuate raportez Consiliului local ca sunt îndeplinite condițiile de legalitate și propun adoptarea hotărârii după ce în prealabil va fi obținut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

COMPARTIMENT MONITORIZARI PROCEDURI ADMINISTRATIVE
Jr Drăgan Ileana Monica





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- CONSILIUL LOCAL -

PROIECT

HOTĂRÂREA nr.

**Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 37 din 20 iulie
2022**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul primar Turcilă Vasile-Laurențiu;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Lelești, județul Gorj,
- HCL nr 37/20 iulie 2022
- Dispozițiile art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2), lit. b, alin. (4), lit. a, din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, și ale art. 139, alin. (1) și alin. (3) coroborate cu art.196, alin.(1) lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă îndreptarea erorii materiale din cuprinsul articolului 1 din H.C.L. nr. 37 din 20 iulie 2022, după cum urmează:

„Se însușește raportul de evaluare întocmit de SC En-Eval SRL cu sediul în Târgu-Jiu, str. Unirii nr. 10, jud. Gorj, înregistrat la Comuna Lelești la nr. 3454/20.07.2022, privind evaluarea imobilului-teren neproductiv, în suprafață de 70.000 mp situat în intravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlăua 3-4, parcela nr 100, cu nr. Cadastral 35852, aflat în proprietatea privată a Comunei Lelești, Județul Gorj, în vederea construirii unui parc de panouri fotovoltaice pentru producerea și utilizarea energiei regenerabile.”

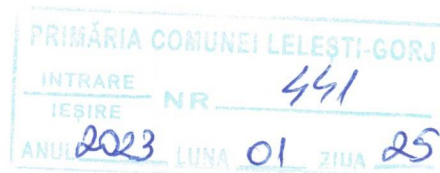
Art.2. Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 37 din 20 iulie 2022, rămân neschimbate.

Art.3. Secretarul Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului - Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), tuturor persoanelor interesate (în vederea ducerii la îndeplinire) și o va aduce la cunoștință publică prin afisare pe site-ul și la sediul instituției.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**



**Avizează pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- P R I M A R -

REFERAT DE APROBARE
PENTRU
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

**Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 37 din 20 iulie
2022**

Primarul Comunei Lelești, județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre analiză și adoptare Consiliului local Lelești întrunit în ședință ordinară din data de 31 ianuarie 2023 proiectul de hotărâre privind **îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 37 din 20 iulie 2022** privind însușirea raportului de evaluare întocmit de SC EN-EVAL SRL pentru bunul imobil-teren neproductiv, în suprafață de 70.000 mp situat în extravilanul satului Lelești, Comuna Lelești, județul Gorj, tarlăua 3-4, parcela nr 100, cu nr. Cadastral 35852, aflat în proprietatea privată a Comunei Lelești, Județul Gorj.

Conform dispozițiilor art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2, sesizând eroarea materială din cuprinsul HCL nr 37 din 20 iulie 2022, am inițiat prezentul proiect de hotărâre prin care se urmărește îndreptarea unei erori materiale ce constă în înlocuirea cuvântului „extravilanul” cu cuvântul „intravilanul” în tot cuprinsul hotărârii a cărei îndreptare eroare materială se dispune.

Față de cele mai sus prezentate, supun aprobării Consiliului local Lelești proiectul de hotărâre în forma inițială.

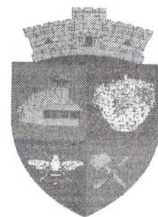
INIȚIATOR
PRIMAR,
Ec. TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU



PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ		
INTRARE	NR.	451
IESIRE		
ANUL	LUNA	ZIUA
2023	01	25



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 37 din 20 iulie
2022

Proiectul de hotarare a fost propus de către domnul Vasile-Laurențiu Turcilă, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul primar Turcilă Vasile-Laurențiu;
- Dispozițiile art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2,

Astfel, conform dispozițiilor art 71 din Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2:

- (1) În cazul în care după publicarea actului normativ se descoperă erori materiale în cuprinsul său, se procedează la publicarea unei note cuprinzând rectificările necesare.
- (2) Se interzice modificarea prevederilor unor acte normative prin recurgerea la operațiunea de rectificare, care trebuie limitată numai la erorile materiale.
- (3) Rectificarea se face la cererea organului emitent, cu avizul Consiliului Legislativ.

Văzând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre, în urma examinării și analizei efectuate raportez Consiliului local ca sunt indeplinite condițiile de legalitate și propun adoptarea hotararii dupa ce în prealabil va fi obținut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

COMPARTIMENT MONITORIZARI PROCEDURI ADMINISTRATIVE
Jr Drăgan Ileana Monica

Ileana Monica



PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ		
INTRARE	NR	442
IEȘIRE		
ANUL 2023	LUNA 01	ZIUA 25

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- CONSILIUL LOCAL -

PROIECT

HOTĂRÂREA nr.

Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 43 din 28 septembrie 2022

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul primar Turcilă Vasile-Laurențiu;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Lelești, județul Gorj,
- HCL nr 43/28 septembrie 2022
- Dispozițiile art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,

În temeiul prevederilor art. 129, alin (2), lit. b, alin. (4), lit. a, din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, și ale art. 139, alin. (1) și alin. (3) coroborate cu art.196, alin.(1) lit."a" din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă îndreptarea erorii materiale din cuprinsul H.C.L. nr. 43 din 28 septembrie 2022, în sensul că, în tot cuprinsul hotărârii de consiliu și anexelor acesteia, termenul de „extravilan” va fi înlocuit cu termenul de „intravilan”

Art.2. Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 43 din 28 septembrie 2022, rămân neschimbate.

Art.3. Secretarul Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului - Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), tuturor persoanelor interesate (în vederea ducerii la îndeplinire) și o va aduce la cunoștință publică prin afisare pe site-ul și la sediul instituției.

**Inițiator,
Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu**

Turcilă Vasile-Laurențiu



**Avizează pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana**

Bogdan Ligia-Daciana

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ	
INTRARE	NR. 443
IEȘIRE	
ANUL 2023	LUNA 01 ZIUA 25

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- P R I M A R -

REFERAT DE APROBARE
PENTRU
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 43 din 28 septembrie 2022

Primarul Comunei Lelești, județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre analiză și adoptare Consiliului local Lelești întrunit în ședință ordinară din data de 31 ianuarie 2023 proiectul de hotărâre privind **îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 43 din 28 septembrie 2022** privind constituirea prin licitație publică a unui drept de suprafață cu titlu oneros pe o perioadă de 28 de ani asupra terenului în suprafață de 70.000 mp înscris în CF 35852 Lelești nr. Cad. 35852 imobil ce aparține domeniului privat al comunei Lelești, situat în sat Lelești, comuna Lelești, pentru "parc fotovoltaic producere energie electrică din surse regenerabile".

Conform dispozițiilor art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2, sesizând eroarea materială din cuprinsul HCL nr 43 din 28 septembrie 2022, am inițiat prezentul proiect de hotărâre prin care se urmărește îndreptarea unei erori materiale ce constă în înlocuirea cuvântului „extravilanul” cu cuvântul „intravilanul” în tot cuprinsul hotărârii a cărei îndreptare eroare materială se dispune, inclusive în cadrul anexelor sale.

Față de cele mai sus prezentate, supun aprobării Consiliului local Lelești proiectul de hotărâre în forma inițială.

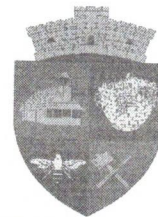
INIȚIATOR
PRIMAR,
Ec. TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU



PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ			
INTRARE	NR.	452	
IESIRE			
ANUL	2023	LUNA	01
		ZIUA	25



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253/278.484, FAX : 0253/278.687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

**RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE**

**Privind îndreptarea erorii materiale strecurate în HCL nr. 43 din 28
septembrie 2022**

Proiectul de hotarare a fost propus de către domnul Vasile-Laurențiu Turcilă, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul primar Turcilă Vasile-Laurențiu;
- Dispozițiile art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2,

Astfel, conform dispozițiilor art 71 din Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – R2:

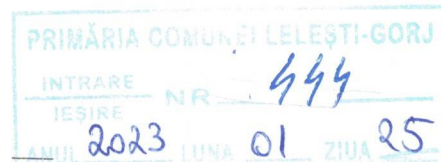
- (1) În cazul în care după publicarea actului normativ se descoperă erori materiale în cuprinsul său, se procedează la publicarea unei note cuprinzând rectificările necesare.
- (2) Se interzice modificarea prevederilor unor acte normative prin recurgerea la operațiunea de rectificare, care trebuie limitată numai la erorile materiale.
- (3) Rectificarea se face la cererea organului emitent, cu avizul Consiliului Legislativ.

Văzând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre, în urma examinării și analizei efectuate raportez Consiliului local ca sunt îndeplinite condițiile de legalitate și propun adoptarea hotararii după ce în prealabil va fi obținut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

COMPARTIMENT MONITORIZARI PROCEDURI ADMINISTRATIVE
Jr Drăgan Ileana Monica

Iv. Iv.





HOTĂRĂREA Nr.

privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

**Consiliul local Lelești, județul Gorj,
Având în vedere:**

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă,
- prevederile art. 129 alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Lelești,

În temeiul art. 139, art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1: Se aprobă Planul anual de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2: Prevederile prezentei hotărârii vor fi duse la îndeplinire de către Primarul Comunei Lelești, domnul Vasile-Laurențiu Turcilă.

Art. 3: Secretarul general al Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului-Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești, în vederea ducerii la îndeplinire și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și în Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Ligia-Daciana Bogdan**

**PLAN ANUAL DE ACTIUNI SAU LUCRARI DE INTERES LOCAL
PENTRU REPARTIZAREA ORELOR DE MUNCĂ CE URMEAZĂ A FI PRESTATE
DE BENEFICIARII VENITULUI MINIM GARANTAT ÎN ANUL 2023 LA NIVELUL
COMUNEI LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ**

La întocmirea planului de lucrari pentru anul 2023 se are în vedere numărul de persoane apte de munca pentru aceasta perioada. În anul 2023 se estimează că un număr de 5 persoane vor fi apte de muncă. La întocmirea planificării orelor de muncă pe persoana am avut în vedere și nivelul cuantumului ajutorului social pe care aceștia îl primesc, rezultând un număr total de 40 ore/lună, respectiv 480 ore/an, raportat la totalul de 5 persoane apte de muncă.

Pentru perioada 01.01.2023-31.12.2023 rezultă un număr de 480 ore, raportat la numărul de persoane apte de muncă și la numărul de luni calendaristice din această perioadă. În funcție de acest număr de ore am conceput planul de acțiuni și lucrări pentru anul 2023 cu caracter permanent, după cum urmează:

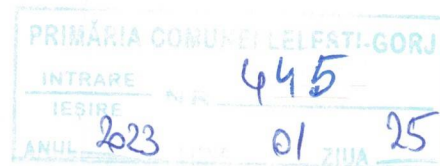
- lucrări specifice perioadei de iarnă: dezăpezit, împrăștiere material antiderapant (nisip+sare) pe drumurile publice din comună;
- lucrări de întreținere șanțuri și rigole pe marginea drumurilor publice din comună;
- lucrări de săpat șanțuri pentru scurgerea apelor pluviale pe marginea drumurilor publice;
- lucrări de decolmatare a podurilor și podețelor;
- lucrări de toaletare a vegetației de pe marginea drumurilor publice din comună;
- lucrări de văruire a copacilor și stâlpilor de pe marginea drumurilor publice din comună;
- lucrări de igienizare și întreținere a clădirilor și terenurilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei – zugrăveli, vopsitorii, cosire vegetație ierboasă, greblare, măturare, etc.;
- lucrări de decolmatare și salubritate a cursurilor de apă din comună;
- lucrări de salubritate și igienizare în comună;
- lucrări de curățire a drumurilor modernizate;
- lucrări de întreținere a drumurilor nemodernizate prin asternerea pe platforma drumului a materialelor de întreținere;
- lucrări de întreținere a terenurilor de sport;
- lucrări de întreținere a bisericilor și cimitirelor din comună ;
- alte lucrări de interes și utilitate publică.

**Inițiator,
Primar,
Vasile-Laurențiu Turcilă**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia-Daciana**





REFERAT DE APROBARE
A PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Primarul Comunei Lelești județul Gorj, Vasile-Laurențiu Turcilă, în baza drepturilor și atribuțiilor conferite de art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propune Consiliului Local Lelești, întrunit în ședința ordinară publică din data de 31 ianuarie 2023, adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2022 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj.

Proiectul de hotărâre a fost inițiat având în vedere:

- prevederile art. 129 alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 129 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale, iar în exercitarea atribuțiilor principale, asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

Potrivit art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute ..., să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local.

Față de cele prezentate mai sus, propun Consiliului Local Lelești adoptarea proiectului de hotărâre în forma inițiată, însoțit de anexa care face parte integrantă din proiect.

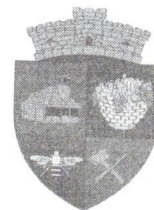
INIȚIATOR,

PRIMAR
EC. TURCILĂ VASILE-LAURENȚIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ	
INTRARE	N.R. 459
IEȘIRE	
ANUL 2023	LUNA 01 ZIUA 25

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj

Proiectul de hotărâre a fost propus de către domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ținând seama de:

- prevederile art. 129 alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce urmează a fi prestate de beneficiarii venitului minim garantat în anul 2023 la nivelul Comunei Lelești, Județul Gorj.

Având în vedere cele de mai sus, în baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare, raportăm Consiliului local Lelești că sunt indeplinite condițiile de legalitate și propunem adoptarea proiectului de hotărâre, în forma prezentată, după ce în prealabil va fi obținut avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local.

p. Compartiment asistență socială,
Consilier superior,
Drăgan Ileana-Monica

Ileana-Monica





HOTĂRÂREA Nr. _____

**privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului local Lelești, Județul Gorj
pentru perioada februarie 2023- aprilie 2023**

Consiliul local al Comunei Lelești, județul Gorj,

- Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de domnul Rotaru Dumitru-Adrian, Consilier local în cadrul Consiliului local Lelești, Județul Gorj,
- referatul de aprobare întocmit de domnul Rotaru Dumitru-Adrian, Consilier local în cadrul Consiliului local Lelești, Județul Gorj,
- prevederile art. 123, 129 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile H.C.L. Lelești nr. 10/31.03.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local Lelești, Județul Gorj,
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, Județul Gorj,
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Lelești,

În temeiul art. 139, art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1: Se alege președinte de ședință a Consiliului local Lelești, Județul Gorj, pentru perioada februarie 2022- aprilie 2023, domnul consilier Popeangă Constantin-Silviu.

Art. 2: Președinte de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Art. 3: Secretarul general al Comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Instituției Prefectului-Județul Gorj (în vederea exercitării controlului de legalitate), Primarului Comunei Lelești și o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și în Monitorul Oficial Local.

**Inițiator,
Consilier local,
Rotaru Dumitru-Adrian**



**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Bogdan Ligia -Daciana**

PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI-GORJ		
INTRARE	NR.	447
IEȘIRE		
ANUL 2023	LUNA 01	ZIUA 25

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LELEȘTI
- CONSILIUL LOCAL -**

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre

**privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului local Lelești, Județul Gorj
pentru perioada februarie 2023-aprilie 2023**

Subsemnatul Rotaru Dumitru-Adrian, Consilier în cadrul Consiliului local al Comunei Lelești, în baza drepturilor și atribuțiilor conferite de art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun Consiliului local Lelești, Județul Gorj adoptarea proiectului de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului local Lelești, Județul Gorj pentru perioada februarie 2022- aprilie 2023.

Proiectul de hotărâre este fundamentat pe prevederile art. 123, 129 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile H.C.L. Lelești nr. 10/31.03.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local Lelești, Județul Gorj,

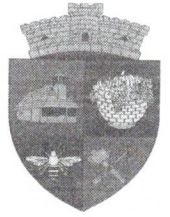
Având în vedere cele de mai sus, propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**INITIATOR,
CONSILIER LOCAL,
Rotaru Dumitru-Adrian**





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro

Nr. 453 din 25/ 01/ 2023

RAPORT DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

**privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului local Lelești, Județul Gorj
pentru perioada februarie 2023- aprilie 2023**

Proiectul de hotărâre a fost propus de către doamnel Rotaru Dumitru-Adrian, Consilier local în cadrul Consiliului local Lelești, în temeiul art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ținând seama de:

- prevederile art. 123, 129 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile H.C.L. Lelești nr. 10/31.03.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local Lelești, Județul Gorj.

Având în vedere cele de mai sus, în baza prevederilor art. 136 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare, raportăm Consiliului local Lelești că sunt îndeplinite condițiile de legalitate și proiectul de hotărâre poate fi adoptat în forma prezentată, după ce în prealabil va fi analizat în cadrul comisiei/comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local.

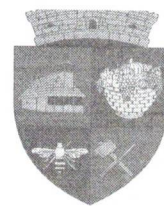
Compartiment monitorizare proceduri administrative,

Consilier superior,
Drăgan Ileana-Monica





ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI



Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, Cod poștal: 217275
C.I.F.: 4898738, TEL.: 0253278484, FAX : 0253278687, e-mail: lelesti@gj.e-adm.ro



RAPORT

**privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu
handicap grav în semestrul II, anul 2022**

În semestrul II al anului 2022 Compartimentul asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești a funcționat ca serviciu public de asistență socială, acreditat, structură fără personalitate juridică în aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, Județul Gorj, atribuțiile în materie de asistență socială fiind îndeplinite de către doamna Drăgan Ileana-Monica, Consilier superior. Activitatea de asistență socială a fost sprijinită de comisia pentru întocmirea anchetelor sociale desemnată de Primarul Comunei Lelești.

În baza prevederilor art. 40 alin.(2) din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cât și a prevederilor art.29 alin.(1) din Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006, aprobate prin H.G. nr.268/2007, serviciul public de asistență socială prezintă semestrial consiliului local un raport privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav.

Conform prevederilor legale în vigoare, persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

În cadrul compartimentului asistență socială au fost în evidență în perioada raportată un număr de 14 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, precum și 13 persoane cu handicap grav care au optat pentru indemnizație.

Facem precizarea că în perioada raportată indemnizația cuvenită persoanelor cu handicap grav este egală cu salariul net al asistentului personal, gradația o.

Asistenții personali ai persoanelor cu handicap, au față de persoana cu dezabilități, pentru a căror îngrijire au fost angajați, o serie de obligații stabilite în mod expres de lege și anume: să participe o dată la 2 ani, la instruirea organizată de către angajator, să semneze un angajament ca act adițional la contractul individual de muncă, prin care își asumă răspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii pentru adultul cu handicap grav, să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, fișa postului și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav, să trateze cu respect, bună credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic, psihic sau moral, de starea acesteia, să ne comunice în termen de 48 ore, orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natura să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege.

Pentru orice situație verificată din proprie inițiativă de către compartimentul de resort din cadrul Primăriei comunei Lelești sau la sesizarea unor terți, se procedează la efectuarea anchetei sociale, cu propuneri de continuare a activității asistentului personal, sau de încetare a activității acestuia, funcție de cele constatate.

Pe perioada concediului de odihnă, înlocuirea asistenților personali nu a fost posibilă din lipsă de personal, iar internarea persoanelor bolnave în centre de tip respiro nu s-a putut realiza.

Prin urmare, pentru această perioadă, persoanele cu handicap grav au beneficiat de indemnizația în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal.

Cu prilejul vizitelor la domiciliul persoanelor cu nevoi speciale, s-a verificat îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către persoanele încadrate pe funcția de asistent personal.

În urma controalelor, nu s-au constatat abateri de la normele de disciplină a muncii ale asistenților personali și nici încălcări ale obligațiilor prevăzute în contractele individuale de muncă ale acestora.

De asemenea, pe parcursul semestrului II al anului 2022 nu s-au înregistrat reclamații din partea bolnavilor sau din partea altor persoane, cu referire la supravegherea, asistența și îngrijirea acordată de către asistenții personali.

În activitatea compartimentului de asistență socială, s-a efectuat și consilierea familiei, atât din punct de vedere juridic cât și psihologic, cu privire la drepturile și obligațiile ce decurg în urma încheierii unui contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată, importanța perfectării acestor contracte dar și conștientizarea acestor familii, în sensul angajării unor asistenți personali, capabili să acorde supraveghere, asistență și îngrijire corespunzătoare persoanei cu nevoi speciale.

În semestrul II al anului 2022 plata salariilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, precum și a indemnizațiilor de însoțitor s-a efectuat la termen și anume la data de 5 a fiecărei luni.

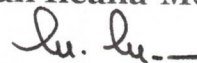
Plățile s-au efectuat, pentru ambele forme de plată, în proporție de 100 %.

Compartimentul asistență socială, prin activitatea depusă, lucrează numai în sensul respectării prevederilor legale cu privire la drepturile persoanelor cu handicap, și în conformitate cu legislația generală a muncii și a celorlalte reglementări legale în vigoare.

Primar,
Turcilă Vasile-Laurențiu



Consilier superior ,
Drăgan Ileana-Monica



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL LELEȘTI

PROCES-VERBAL,
Încheiat azi: 13 ianuarie 2023

cu ocazia desfășurării ședinței extraordinare de îndată a
Consiliului Local Lelești, Județul Gorj

Azi, data de mai sus, începând cu ora 12:00⁰⁰, la sediul Primăriei și Consiliului local Lelești (sala de ședințe) situat în Comuna Lelești, Sat Lelești, Aleea Primăriei, nr. 1, Județul Gorj, s-a desfășurat ședința extraordinară de îndată a Consiliului local Lelești, Județul Gorj, cu participarea fizică a membrilor consiliului local.

Astfel, la data și ora mai sus menționate, în sala de ședință au fost prezenți 10 consilieri locali din totalul de 11 consilieri locali în funcție, respectiv: Giorgi Nicolae-Marian, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Popeangă Nicolae, Tița Constantin-Ionuț, Croicu Dumitru, Caracaș Marius-Petre, Popeangă Constantin-Silviu, Mărgulescu Cosmina și Popescu Gheorghe. A lipsit domnul consilier Lăscăteu Nicolae.

La ședință participă, potrivit legii domnul Turcilă Vasile-Laurențiu, Primarul Comunei Lelești și doamna Bogdan Ligia-Daciana Secretarul general al Comunei Lelești.

Lucrările ședinței sunt conduse de președintele de ședință, domnul Rotaru Dumitru Adrian, consilier local, ales prin HCL nr 50/26 octombrie 2022 privind alegerea președintelui de ședință a Consiliului local Lelești, Județul Gorj pentru perioada noiembrie 2022 – ianuarie 2023.

Președintele de ședință ales, dl consilier local Rotaru Dumitru Adrian, întreabă membrii Consiliului local Lelești dacă au citit procesul verbal încheiat în ședința anterioară, cu mențiunea că membrii consiliului local au posibilitatea să conteste conținutul procesului verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară și îl supune spre aprobare Consiliului Local Lelești.

Domnul consilier local Rotaru Dumitru Adrian, președinte de ședință supune la vot procesul verbal al ședinței anterioare.

Se aprobă cu 10 voturi „pentru” (Giorgi Nicolae-Marian, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Popeangă Nicolae, Tița Constantin-Ionuț, Croicu Dumitru, Caracaș Marius-Petre, Popeangă Constantin-Silviu, Mărgulescu Cosmina și Popescu Gheorghe), 0 voturi „împotriva” și 0 abțineri din totalul de 11 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

Se trece la supunerea la vot a ordinii de zi.

Totodată, se amintește consilierilor locali, ca în situația în care, raportat la proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi, apare situația existenței vreunui conflict de interese, atunci consilierul aflat într-o astfel de situație să nu voteze, întrucât votul nu îi va fi luat în considerare.

Președintele de ședință, propune aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare stabilită prin Dispoziția cu nr. 5 din 13.01.2023 după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea participării UAT LELEȘTI, județul Gorj în cadrul Programului „Planul Național de Redresare și Reziliență - PNRR, Pilonul VI. Politici pentru noi generație, Componenta C15: Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar Investiția 1 Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.
Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

2. Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru investiția: “CONSTRUIRE SEDIU PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ”
Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu
3. Proiectul de hotărâre privind predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației prin Compania Națională de Investiții “C.N.I.” S.A., a amplasamentului și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții “CONSTRUIRE SEDIU PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ”
Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

Se aprobă ordinea de zi cu 10 voturi „pentru” (Mărgulescu Cosmina, Popescu Gheorghe, Giorgi Nicolae-Marian, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Popeangă Nicolae, Tița Constantin-Ionuț, Croicu Dumitru, Caracaș Marius-Petre, Popeangă Constantin-Silviu), o voturi „împotriva” și o abțineri din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

Membrii Consiliului local Lelești au fost convocați în ședință extraordinară de îndată potrivit prevederilor art. 133 alin. (2) și art. 134-136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ședința fiind convocată prin utilizarea mijloacelor electronice, respectiv prin aplicația whatsapp, în condițiile legii.

De asemenea, dispoziția primarului privind convocarea consiliului local în ședință extraordinară de îndată a fost adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și consiliului local, precum și pe site-ul instituției: www.primarialeleesti.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local.

Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi au fost puse la dispoziție fiecărui membru al Consiliului local Lelești, Județul Gorj, prin mijloace electronice (aplicația whatsapp), prin grija Secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și au fost dezbătute de cele 3 comisii de specialitate din cadrul Consiliului local Lelești, Județul Gorj.

Totodată, membrii Consiliului local Lelești, Județul Gorj au fost invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise în proiectul ordinii de zi, nefiind înregistrate amendamente din partea membrilor consiliului local sau a comisiilor de specialitate.

Cu respectarea dispozițiilor art 138 din O.U.G. nr 57/2019 se trece la dezbaterea proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare.

1. **Proiect de hotărâre privind aprobarea participării UAT LELEȘTI, județul Gorj în cadrul Programului “Planul Național de Redresare și Reziliență - PNRR, Pilonul VI. Politici pentru noua generație, Componenta C15: Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.**
Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

Pentru acest proiect de hotărâre există raport de specialitate favorabil al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, respectiv avize favorabile din partea comisiilor de specialitate a Consiliului local Lelești.

Primarul comunei Lelești, dl Turcilă Vasile Laurențiu prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al proiectului de hotărâre.

Președintele de ședință, consilier Rotaru Dumitru Adrian, supune la vot proiectul de hotărâre.

Se aprobă cu 10 voturi „pentru” (Mărgulescu Cosmina și Popescu Gheorghe, Giorgi Nicolae-Marian, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Popeangă Nicolae, Tița Constantin-Ionuț, Croicu Dumitru, Caracaș Marius-Petre, Popeangă Constantin-Silviu), o abținere și o voturi „împotriva”, din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

2. Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru investiția: "CONSTRUIRE SEDIU PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ"
Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu

Pentru acest proiect de hotărâre există raport de specialitate favorabil al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, respectiv avize favorabile din partea comisiilor de specialitate a Consiliului local Lelești.

Primarul comunei Lelești, dl Turcilă Vasile Laurențiu prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al proiectului de hotărâre.

Președintele de ședință, consilier Rotaru Dumitru Adrian, supune la vot proiectul de hotărâre.

Se aprobă cu 10 voturi „pentru” (Mărgulescu Cosmina și Popescu Gheorghe, Giorgi Nicolae-Marian, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Popeangă Nicolae, Tița Constantin-Ionuț, Croicu Dumitru, Caracaș Marius-Petre, Popeangă Constantin-Silviu), o abținere și o voturi „împotriva”, din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

3. Proiectul de hotărâre privind predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., a amplasamentului și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "CONSTRUIRE SEDIU PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ"
Inițiator: Primarul Comunei Lelești, Turcilă Vasile-Laurențiu.

Pentru acest proiect de hotărâre există raport de specialitate favorabil al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești, respectiv avize favorabile din partea comisiilor de specialitate a Consiliului local Lelești.

Primarul comunei Lelești, dl Turcilă Vasile Laurențiu prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al proiectului de hotărâre.

Președintele de ședință, consilier Rotaru Dumitru Adrian, supune la vot proiectul de hotărâre.

Se aprobă cu 10 voturi „pentru” (Mărgulescu Cosmina și Popescu Gheorghe, Giorgi Nicolae-Marian, Rotaru Dumitru-Adrian, Talabă Dumitru, Popeangă Nicolae, Tița Constantin-Ionuț, Croicu Dumitru, Caracaș Marius-Petre, Popeangă Constantin-Silviu), o abținere și o voturi „împotriva”, din totalul de 10 consilieri prezenți la ședință, respectiv din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

Președintele de ședință, domnul Rotaru Dumitru Adrian constată că ordinea de zi a fost epuizată și declară închisă ședința ordinară a Consiliului local Lelești.

**Președinte de ședință,
CONSILIER,
ROTARU DUMITRU ADRIAN**

**Secretar General al comunei,
BOGDAN LIGIA DACIANA**