

**HOTĂRÂREA Nr. 64**

**privind acordarea unei facilități care constă în aprobarea decontării și a Regulamentului pentru decontarea contravalorii cheltuielilor de deplasare pentru transportul între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Lelești, Județul Gorj își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Lelești, Județul Gorj și retur, începând cu data de 1 ianuarie 2024**

**Consiliul local al Comunei Lelești, Județul Gorj,**

**- Având în vedere:**

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Lelești, Județul Gorj, Turcilă Vasile-Laurențiu,
- prevederile Legii nr. 177 din 22 iunie 2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,
- punctul de vedere al Curții de Conturi a României cu nr.919/02.04.2021,
- prevederile art.15, alin. (2), art.120 și art.121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată,
- prevederile art. 3 și art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997,
- prevederile art.7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.1, alin. (2), art.3, art.87, art.88, art.95 alin. (2), art.96, art.98, art.105, art. 106, alin.(3), art.129, alin.(12), art.133, art.138, alin.(6) alin.(8)-(10), alin.(14) și alin.(16), art.139, alin.(5), alin.(11) și alin.(12), art.140, alin.(1) și alin. (3), art.197, art.198, art.199, art.240, alin.(1)-(4) și art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,
- prevederile art.3, alin.(2), art.42 alin.(4), art.80 și art.82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare,
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Lelești,
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Lelești,

**În temeiul art.139, art.196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1.** Începând cu data de 1 ianuarie 2024, se aprobă acordarea unei facilități care constă în decontarea contravalorii cheltuielilor de deplasare pentru transportul între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Lelești , Județul Gorj își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Lelești, Județul Gorj și retur.

**Art.2:** Decontarea se aprobă potrivit Regulamentului pentru decontarea contravalorii cheltuielilor de deplasare pentru transportul între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Lelești, Județul Gorj își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Lelești, Județul Gorj, conform anexei nr.1, ce face parte integrantă din prezenta de hotărâre și se acordă din bugetul local al UAT Comuna Lelești, Județul Gorj.

**Art. 3.** Secretarul general al comunei Lelești va comunica hotărârea adoptată Institutiei Prefectului-Judetul Gorj, în vederea exercitarii controlului de legalitate, primarului comunei Lelești, în vederea ducerii la indeplinire si o va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul consiliului local, precum și în Monitorul Oficial Local.

**Hotărârea a fost adoptată de Consiliul local al Comunei Lelești, Județul Gorj în ședința ordinară din data de 21 decembrie 2023, cu un număr de 10 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, 1 „abțineri”, exprimate din numărul total de 11 consilieri prezenți la ședință și totalul de 11 consilieri în funcție.**

**Presedinte de ședință,  
Consilier,  
Nicolae LĂSCĂTEU**



**Contrasemnează,  
Secretar general,  
Ileana-Monica DRĂGAN**



**Regulamentul pentru decontarea contravalorii cheltuielilor de deplasare pentru transportul între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Lelești, Județul Gorj, își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Lelești, județul Gorj și retur**

**Art.1** (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lelești, județul Gorj.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lelești, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu locuiesc în comuna unde au locul de muncă;

b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

**Art. 2** (1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Lelești, județul Gorj, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

**Art.3** (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lelești, județul Gorj care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

**Art.4** (1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, tren etc.);

c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

**Art.5** (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art 4, alin.(1), lit.a);

e) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

g) valoarea biletelor/valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) sau lit. b);

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

**Art.6** (1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

**Art.7** (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lelești județul Gorj, se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

- Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

- Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

- Decontarea se va aproba pentru o distanță maximă de 40 de km (dus-întors) față de locul de muncă.

(4) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

(5) Primăria comunei Lelești, județul Gorj, are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.


(6) Primăria comunei Lelești răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(7) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Presedinte de ședință,  
Consilier,  
Nicolae LĂSCĂTEU



Contrasemnează,  
Secretar general,  
Ileana-Monica DRĂGAN



**ANEXA LA REGULAMENT  
MODEL**

**CERERE PENTRU DECONTAREA LUNARĂ A NAVETEI  
CĂTRE PRIMĂRIA COMUNEI LELEȘTI, JUDEȚUL GORJ**

Domnule Primar,

Subsemnatul/Subsemnata, ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ..... nr. ...., CNP ....., angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lelești, județul Gorj, pe funcția de ....., solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe luna ..... anul ....., în cuantum de ..... lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:

copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului); \*

contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane); \*\*

bonuri de carburant.

\*se depune o singură dată, la înregistrarea primei cereri pentru decontarea lunară a navetei

\*\* se depune o singură dată, la înregistrarea primei cereri pentru decontarea lunară a navetei

Data .....

Semnătura .....

**Presedinte de ședință,  
Consilier,  
Nicolae LĂSCĂTEU**



**Contrasemnează,  
Secretar general,  
Ileana-Monica DRĂGAN**

